

國立中山大學行銷傳播管理研究所碩士論文計畫書格式

93.5.28 所務會議通過實施

96.3.8 所務會議修正通過實施

103.5.16 所務會議修正通過

行銷傳播所學生之碩士論文計畫書，提報時繳交書面文件之製作，可參考本所論文提報格式。

行銷傳播所論文提報格式，包含封面、摘要、本文與參考文獻等四部分。從摘要頁起，以阿拉伯數字於頁尾置中，加註頁碼(封面不加頁碼)。論文電子檔繳交，採用 Word 之格式。

1. 封面

封面應包含題目、學生姓名、指導老師姓名。封面之格式請參照附件一。

2. 摘要

摘要應以最多 500 字敘述以下部分：

- 簡述研究背景與動機。
- 明述論文之研究問題。
- 說明論文將使用的資料蒐集方法與步驟，且須涵蓋資料蒐集之對象（包含對象之取得、對象之特性）、資料蒐集之步驟（包含資料之蒐集程序、時程，例如採量化研究之實驗、調查程序規劃，或採質性研究之資料蒐集計畫等）。

3. 本文

本文應該包含緒論、相關文獻探討與研究方法等三部分。

- 緒論應包含研究背景與動機、研究問題、研究目的。
 - I. 研究背景與動機：請敘述論文研究問題之背景（例如研究問題發生之情境，包含怎麼發生、為甚麼發生或如何發生等）、研究動機（例如為甚想要研究這個研究問題、甚麼原因驅使你解答這個研究、解答這個研究問題能夠帶來甚麼用處等）。
 - II. 研究問題：以問句陳述論文之主要研究問題與次要(附屬)之研究問題，並適當解釋研究問題之內涵。必要時，可加上名詞釋義來解釋研究問題

中之變數。

- III. 研究目的：簡述該論文研究「所要作的事情」。陳述解答研究問題後，所能夠達成的具體目的，包含所要檢驗的假設、所要操弄的變數與所期望的結果。
- 相關文獻探討應包含回顧相關文獻、敘述先期研究之發現與結論、所要檢驗之假設之分析。
 - I. 回顧相關文獻：陳述與論文研究問題相關之理論、相關論文之應用。
 - II. 敘述先前研究的發現與結論：陳述先前文獻（過去學者之研究）與你目前所欲進行的研究間的關連性、陳述過去相關研究之具體發現與結論、拓展相關文獻的廣度與深度。
 - III. 所要檢驗假設之分析：對於研究問題與研究假設中之相關文獻、變數進行分析。
 - 研究方法應分為研究對象、研究工具與資料蒐集程序三部分。
 - I. 研究對象：當「人」或「物」為論文研究之參與者或研究對象時，應說明他們如何被選擇（抽樣方式）與被指派（實驗）的程序。必要時，需敘述研究對象的特質、與被選取的數量。
 - II. 研究工具：採用實驗類別之研究，則說明實驗之器材、量表、研究架構圖等；採用調查或問卷研究，則說明調查之面向、問項量表與問卷的建構程序，並透過研究架構圖陳述變數間之關連性；必要時可附上問卷初稿。若採用質性研究，則陳述田野準備程序、質化訪談之概略互動計畫（訪談大綱）或記錄觀察之準備程序等。
 - III. 資料蒐集程序：採用實驗類別之研究，則包含對參與者的指示與對於實驗的操弄步驟說明。採用調查或問卷研究，則包含調查方式（郵寄、電話、面訪或網路等等）與執执行程序（如何聯繫研究對象、如何發放、如何回收等）。若採用質性研究，則需說明如何執行你的資料蒐集（觀察方式、筆記撰寫、質性資料分析等）。

4. 參考文獻

- 參考文獻後可另行附上計畫書之附件。
- 參考文獻之撰寫，需依照學術慣例使用適當的體例(如 APA 或 MLA 格式)，列出實際閱讀過且實際引用在本文中的文獻。

附件一



國立中山大學行銷傳播管理研究所(標楷體 18 號字)

碩士論文計畫書(標楷體 18 號字)

。 。 。 。 。 。 。 。 。 (題目) 。 。 。 。 。 。 。 。 。

。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。

(16 號字，以下同)

研究生：。 。 。 撰

指導教授：。 。 。

中華民國。 。 。 年。 。 月

(本論文論文計畫書封面上下左右邊緣至少留白一吋，即 2.54 公分)